

Рассмотрено
На пед.совете
Пр№1 от 28.08.2022



Утверждаю
Директор х/ш «Ак-Бата»
Тельнова Е.В.

ПОЛОЖЕНИЕ о работе с прибывшими учениками по Христианской школе «Ак-Бата»

1. Общие положения.

Положение разработано в соответствии с законодательством в сфере образования и призвано сократить период адаптации учащихся с целью их скорейшего включения в выполнение намеченных программ и планов, создать максимально благоприятные условия для самореализации личности ученика, обеспечить их права на получение общего образования.

2. Обязанности членов педагогического коллектива в работе с вновь прибывшими:

3. Заместитель директора:

- знакомит со школой, Уставом образовательного учреждения, другими локальными актами школы.
- знакомит с режимом работы.
- организует образовательный процесс, позволяющий ученикам с разным уровнем подготовки осуществлять свою самореализацию.
- осуществляет контроль включенности детей в процесс активного учения:
- анализирует влияние взаимодействия педагогического коллектива и всех служб на адаптацию учащихся.

Классный руководитель:

- работает над созданием классного коллектива;
- знакомит с учителями - предметниками, работающими в классе;
- учит ориентироваться в пространстве школы;
- знакомит с расписанием уроков;
- контролирует ход учебного процесса;
- вовлекает учащихся в коллективные творческие дела;
- организывает классную систему управления;
- вовлекает в систему дополнительного образования;
- помогает становлению межличностных отношений;
- обсуждает с учеником его трудности, помогает разрешению возникающих проблем;
- организывает работу с родителями;
- предоставляет ученику возможность самоутверждения в наиболее значимых для него сферах жизнедеятельности, где в максимальной степени раскрываются его способности и возможности.

Учитель-предметник:

- знакомит с требованиями, предъявляемыми к учащимся;
- осуществляет диагностику образовательных возможностей обучающихся, отслеживает результаты обучения;
- оказывает помощь в ликвидации пробелов в знаниях учеников;
- оказывает помощь в адаптации каждому ученику.

Социально-психологическая служба:

- анкетировует вновь сформированные классные коллективы;
- исследует интеллектуальную сферу учащихся, прибывших в образовательное учреждение;
- выявляет образовательные потребности и запросы школьников;
- осуществляет психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса;
- исследует степень адаптации учащихся;
- проводит индивидуальное консультирование;
- помогает становлению межличностных отношений во вновь созданных коллективах

3. Обязанности членов педагогического коллектива в работе с вновь прибывшим учеником.

Заместитель директора:

- знакомит со школой, Уставом образовательного учреждения, правами и обязанностями школьников;
- знакомит с режимом работы;
- осуществляет контроль включенности детей в процесс активного учения.

Классный руководитель:

- знакомит с учителями - предметниками, работающими в коллективе;
- учит ориентироваться в пространстве школы;
- знакомит с расписанием уроков;
- оказывает помощь в адаптации каждому ученику;
- помогает становлению межличностных отношений;
- обсуждает с учеником его трудности, помогает решению возникающих проблем;
- контролирует успеваемость и посещаемость

Учитель-предметник:

- знакомит с требованиями, предъявляемыми к учащимся;
- осуществляет диагностику образовательных возможностей обучающихся, отслеживает результаты обучения;
- оказывает помощь в ликвидации в знаниях учеников
- оказывает помощь в адаптации каждому ученику.

Социально-психологическая служба:

- анкетировует вновь прибывших учащихся;
- исследует интеллектуальную сферу учащихся, прибывших в образовательное учреждение;
- исследует степень адаптации учащихся;
- осуществляет психолого-педагогическое сопровождение;
- проводит индивидуальное консультирование