

Договор
о сотрудничестве Христианской школы «Ак-Бата» и родителей обучающихся на 2021-22 уч.г.
от « ____ » _____ 2021 года.

Образовательное Учреждение: *Христианская школа «Ак-Бата»*, в лице директора *Тельновой Елены Владимировны*, действующего на основании Устава, с одной стороны и родителей ученика (цы) _____ класса,

ФИ (ученика) _____

ФИО (родителей) _____,
именуемые в дальнейшем «родители», с другой стороны заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Образовательное учреждение

- 1.1. Создает благоприятные условия для интеллектуального, нравственного, эмоционального и физического развития личности обучающегося, всестороннего развития его способностей. Гарантирует защиту прав и свобод личности ученика.
- 1.2. Одной из главных задач считает воспитание нравственных качеств: взаимопонимание, любовь, толерантность и т.д.
- 1.3. Несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса, при условии выполнения ими правил техники безопасности; соблюдение установленных санитарно-гигиенических норм, правил и требований.
- 1.4. Гарантирует образование не ниже базового уровня, определяемого Министерством образования Кыргызской Республики (при добросовестном отношении обучающегося к занятиям).
- 1.5. Организует различные формы педагогической поддержки для оказания помощи обучающемуся, не усвоившему программу в пределах государственного образовательного стандарта (при добросовестном отношении обучающегося к занятиям).
- 1.6. Предоставляет возможность получения доступной информации и материалов для учебной работы и дополнительного образования.
- 1.7. Организует углубленное изучение английского языка и основ информатики и вычислительной техники, внеучебную деятельность обучающегося согласно его интересам, предложениям родителей и возможностям школы.
- 1.8. Предоставляет родителям (лицам, их заменяющим) возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, итогами успеваемости обучающегося.
- 1.9. Школа не несет ответственности за жизнь и здоровье учеников по окончании учебного процесса.
- 1.10. Школа не несет ответственности за сохранность сотовых телефонов, видео- и аудио-техники, других ценных вещей, которые не требуются для учебного процесса.

II. Образовательное учреждение имеет право

- 2.1. Определять программу развития образовательного учреждения; содержание, формы и методы образовательной работы; корректировать учебный план, выбирать учебные программы, курсы, учебники в соответствии с Законом об образовании КР.
- 2.2. Устанавливать режим работы образовательного учреждения (сроки каникул, расписание занятий, их сменность, продолжительность учебной недели и т. д.) в соответствии с Уставом образовательного учреждения и рекомендациями Министерства образования КР.
- 2.3. Проводить ежедневные утренние линейки для учеников на Библейские темы.
- 2.4. Один раз в неделю факультативно проводить урок нравственности, основанный на ознакомлении с Библией.
- 2.5. Осуществлять конкурсный набор в классы из других образовательных учреждений в соответствии с Уставом школы.
- 2.6. Поощрять обучающегося или применять меры взыскания в соответствии с Уставом школы и Правилами поведения учащихся.
- 2.7. Рекомендовать обучающемуся, не прошедшему аттестацию по итогам года, дальнейшее обучение в другом образовательном учреждении.
- 2.8. **Устанавливать размер родительской оплаты на содержание школы на учебный год.**
- 2.9. Устанавливать депозит – в размере 10000 (десять тысяч) сом – это невозвратная сумма, в случае выбытия ученика из школы депозит не возвращается родителям. Эта сумма засчитывается в общую сумму оплаты за обучение в школе.

III. Родители обязуются:

- 3.1. Выполнять все требования школы в соответствии с ее Уставом.
 - 3.2. Своевременно вносить установленную плату за содержание школы.
- В 2021-22 учебном году оплата будет составлять:**

Для вновь прибывших	Для прибывших с 2018 по 2021 уч. год	Для всех остальных
35 000 сом	33 000 сом	30 000 сом

Если ученик прибыл во 2 полугодии оплата составляет 17500 сом.

Сроки внесения оплаты:

Для вновь прибывших: I часть в размере 12000 сом – в день поступления, II часть в размере 12000 сом – до 25 декабря текущего 2021 года, III часть в размере 11000 сом - до 30 марта 2022 года.

Для прибывших: с 2018 по 2021 уч. год I часть в размере 11000 сом – до 05 сентября 2021г., II часть в размере 11000 сом – до 25 декабря текущего 2021 года, III часть в размере 11000 сом - до 30 марта 2022 года.

Для всех остальных: I часть в размере 10000 сом – до 05 сентября, II часть в размере 10000 сом – до 25 декабря текущего 2021 года, III часть в размере 10000 сом - до 30 марта 2022 года.

В случае, если родители нарушают условия Договора по оплате, Школа имеет право отчислить ученика из списочного состава за неуплату. Документы выдаются ученику только после окончательного расчета.

- 3.3. Создавать благоприятные условия для выполнения домашних заданий и самообразования ученика. Следить за тем, чтобы ребёнок был всегда чист, опрятен, соблюдал санитарно-гигиенические нормы.
- 3.4. Нести ответственность за обеспечение ребенка необходимыми средствами для успешного обучения и воспитания, письменными и другими школьными принадлежностями; школьной формой, спортивной формой, формой для трудового обучения. **Нести ответственность за выполнение учеником домашних заданий.**
- 3.5. Нести ответственность за ликвидацию академической задолженности учеником.
- 3.6. Нести материальную ответственность за ущерб, причиненный образовательному учреждению по вине ученика.
- 3.7. Посещать родительские собрания по мере созыва.
- 3.8. Своевременно информировать учителя о болезни ребенка или возможном отсутствии (письменное заявление на имя классного руководителя, директора; медицинская справка).
- 3.9. Ставить в известность учителя, кто и когда будет забирать ребенка домой.
- 3.10. Обеспечивать своевременную явку ребенка в школу и своевременно забирать ребенка из школы (согласно расписанию уроков).
- 3.11. Принимать участие вместе с детьми в школьных мероприятиях, концертах, выездах на природу, спортивных мероприятиях, субботниках и трудовых десантах.
- 3.12. Оказывать благотворительную помощь в оформлении и ремонте школы.
- 3.13. Родители не имеют право на неоправданное вмешательство в вопросы, которые по своему характеру входят в круг профессиональных обязанностей учителя.
- 3.14. При переводе ребенка в другое образовательное учреждение, предоставить справку о том, что ребенка приняли в это учреждение или другой документ, объясняющий причину выбытия (билеты на авиалинии или железнодорожные линии при переезде в другую республику, справку от квартального или ЖКО и др.)

IV. Родители имеют право:

- 4.1. Знакомиться с Уставом и Правилами поведения ученика в школе.
- 4.2. Принимать участие в работе педагогического совета школы (как делегаты, избранные родительским комитетом).
- 4.3. Вносить предложения, касающиеся изменений в организации дополнительных образовательных услуг.
- 4.4. Инициировать перевод своего ребенка в другое образовательное учреждение.
- 4.5. Выбирать групповые занятия по интересам, предлагаемые школой.

V. Срок действия Договора

- 5.1. Настоящий Договор действует в течение всего периода обучения ребенка в школе.
- 5.2. Досрочное прекращение Договора возможно в случае неисполнения одной из сторон, взятых на себя обязательств.

VI. Основания прекращения Договора

- 6.1. Договор прекращается в связи с истечением срока, а также по обоюдному согласию сторон.
- 6.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке, если стороны не выполняют взятые на себя по Договору обязанности.
- 6.3. В случае расторжения Договора в одностороннем порядке, одна из сторон - инициатор расторжения Договора, предупреждает другую сторону о досрочном расторжении договора за одну неделю.
- 6.4. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменном виде как приложение с обязательными подписями сторон.
- 6.5. Договор составлен в двух экземплярах, один из которых хранится в школе, другой - у родителей.
- 6.6. Подписи сторон, подтверждающие обязательства:

Учреждение
Хш «Ак-Бата»:
г.Токмок, ул.Т.Молдо, №26
Тел.(03138 60732, 03138 60735)
ИНН 01310200010060
Лицензия LB140000013
Директор:
Тельнова Е.В.

подпись

Родители:
ФИО _____
(папа, мама, бабушка, опекун- подчеркнуть)

(паспорт, серия, номер)

(кем и когда выдан)

Тел: _____

Подпись: _____

**ПРИЛОЖЕНИЕ К ДОГОВОРУ
на 2021-2022 учебный год**

Утверждаю _____
директор Тельнова Е.В.
от « _____ » _____ 202 _____ г.

Родители обязуются:

- Современно вносить установленную оплату за содержание школы.
В 2021-2022 учебном году оплата будет составлять:

Для вновь прибывших	Для прибывших с 2018 по 2021 уч. год	Для всех остальных
35 000 сом	33 000 сом	30 000 сом

Если ученик прибыл во 2 полугодии оплата составляет 17500 сом.

- **Сроки внесения оплаты:** Вновь прибывшим ученикам первый класс взнос осуществляют в день поступления.

	1 взнос	2 взнос	3 взнос
	до 05 сентября 2021г.	до 25 декабря 2021г.	до 30 марта 2022г.
Если оплата 35000	12000 сом (в день поступления)	12000 сом	11000 сом
Если оплата 33000	11000 сом	11000 сом	11000 сом
Если оплата 30000	10000 сом	10000 сом	10000 сом

- **В случае, если родители нарушают условия Договора по оплате, Школа имеет право отчислить ученика из списочного состава за неуплату. Документы выдаются ученику только после окончательного расчета.**
- **Оплата за обучение в школе: В связи с тем, что родители вносят не 100% оплаты за обучение своих детей в школе (часть доплачивают Учредители), снижение стоимости годового обучения не будет при любой форме обучения (офлайн или онлайн).**

Ознакомлен, согласен: ФИО _____ подпись _____

директор: Тельнова Е.В.
от « _____ » _____ 202 _____ г.